



Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр Крокус»  
Лицензия ЛО41-01164-52/00573441  
ОГРН 1045206526430 ИНН5228009360  
606650 Российская Федерация, Нижегородская область, г. Семёнов, ул. 1-е Мая, д.27/1  
Тел. 8(83162)5-38-80, факс 8(83162)5-10-38, моб. тел: 8-904-901-49-44  
E-mail: [krocus-centr@yandex.ru](mailto:krocus-centr@yandex.ru)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
ООО «Медицинский центр Крокус»

\_\_\_\_\_/ Мечина М.Р./

МП

### Правила поведения пациентов в «Медицинском центре Крокус»

1. Настоящие правила разработаны в соответствие с федеральным законом №323-ФЗ от 21 ноября 2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2. Пациент обязан соблюдать настоящие правила (ст.27 п.3 федерального закона №323-ФЗ).

3. Пациент обязан вежливо обращаться с сотрудниками МЦ. При некорректном поведении пациента, грубых высказываниях в адрес медицинского персонала, врач имеет право отказать пациенту в наблюдении и лечении.

4. Пациент обязан бережно относиться к имуществу МЦ.

5. При входе в МЦ Пациент обязан надеть бахилы.

6. В холодное время года Пациент должен оставить верхнюю одежду в гардеробе. Вход в верхней одежде в медицинский кабинет запрещается в любое время года.

7. Категорически запрещается пользоваться мобильным телефоном и другими средствами связи во время проведения исследований или консультации врача.

8. Пациент может получить предварительную информацию об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты и т.д. у администратора клиники непосредственно или по телефонам: **5-10-38, 5-38-80, 8-901-904-49-44**

8. Пациент записывается у администратора клиники на процедуры, осмотр и консультацию к врачу соответствующей специальности **ПРЕДВАРИТЕЛЬНО** по телефону или лично.

10. Дату и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором. Пациенту выдается Талон, в котором для удобства администратор вписывает дату и ФИО врача. Пациент обязан сохранять Талон до окончания лечения.

8. Пациент должен прибыть на приём к врачу за 5-10 минут до назначенного времени.

9. В случае опоздания более чем на 5 минут, Пациент может быть принят врачом только при наличии свободных мест в расписании. Для изменения времени приема пациент должен обратиться в регистратуру.

10. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом.

11. В случае задержки приема (в связи с непредвиденными осложнениями лечения), пациент должен ожидать вызова в кабинет, при этом соблюдать спокойствие и проявить понимание

12. Пациент, пришедший на консультацию вне записи, ожидает персонального приглашения в кабинет.

13. Пациент должен сообщить контактный телефон при оформлении электронной карты. При отказе предоставления данной информации администрация МЦ снимает с себя ответственность за невозможность оповещения пациента об отмене приема врача.

14. Пациентам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, будет отказано в приеме.

15. Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его требований и указаний, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

16. Пациент обязан давать врачу полную информацию о своем здоровье, перенесенных болезнях, методах лечения. Пациент должен знать, что сознательное искажение информации о своем здоровье может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на прогноз выздоровления.

17. Пациент обязан заполнить предложенный медицинским работником бланк «Добровольного информированного согласия» на проведение медицинского вмешательства (исследование или лечение), либо бланк отказа от проведения медицинского вмешательства. При отказе от медицинского вмешательства гражданину, или его законному представителю в доступной для него форме должны быть разъяснены возможные последствия такого отказа.

18. Пациент или его законный представитель может получить результаты исследований в регистратуре только по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

19. Пациент обязан добросовестно выполнять рекомендованные методы подготовки к обследованию. При невыполнении рекомендованной подготовки Пациенту может быть отказано в проведении обследования, так как в этом случае велика вероятность получения неточного результата обследования.

20. После выполнения лечения, Пациенту необходимо произвести расчет в кассе медицинского центра и, в соответствии с планом лечения, записаться на следующий этап лечения в удобное для него время.

21. В случае нарушения Пациентами и иными посетителями установленных правил поведения работники учреждения вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.